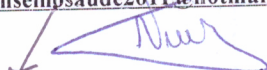


Ata nº. 008/2024

Aos dez dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro às 18 horas e 45 minutos em segunda convocação, reuniu-se o Conselho Municipal de Saúde para reunião ordinária, nas dependências do Núcleo de Ensino e Pesquisa – NEP na Av. Santa Cruz, Nº. 33, Centro, Santa Rosa – RS. Foi registrada a presença dos seguintes conselheiros (as): Lenita Dalcin, Délcio Stefan, Rogério Silva Santos, Josyane Heck, Ademir de Sousa, Alexandra Cristina Kaifer, Ademir Rosa, Marisa Sirlei Perassolo Lima, Silvano Cervo, Sônia M. K. Petrazzini, Rodrigo Calixto, Vanderli Barros, Raul Heimerdinger, Fernanda Schley Alves, Adroaldo Traczynski, Rafael Gasparetto, Selene Pinto Ruaro, Lino Puhl, Cláudio Souto, Sirlene Hoeckel, Pâmela Pluta, Betânia Huppel, Haidi Rejane Saviski, Fábio Gonçalves Soares, Marília Busanello Wilges, Fábio Queruz, Cláudia Andréia Roncato, Daniela Machado da Rosa, Cornélio Alves dos Santos, Maiquel Rockenbach, Paulo Rodrigues Maciel, Neli Fátima Francisquina, Georgina da Silva, Celoni Lopes da Silva, José L. Ferreira Lopes, Antoninho Nogueira, Pablo Neimar Guerra, Valdemira Carpenedo, Lídia Santini, Beatir Henrich Uhlmann, Inês Perini, Maria Benilde Scherer, Márcia T. R. G. da Silva, Mário de Camargo Ribeiro, Berenice Albea Lago, Ademir Ribeiro do Amaral, Maria Rejane Silva Ames. Visitantes: Neiva Junges, Tanise Maria Fiorin, Pâmela Lorenzon Nunes, Andressa Carina Schons, Lorena Olga Gatten, Ana Luísa da Silva, Ana Paula Timm, Natalí Backes, Nieli Marchiotti, Luíza Ribeiro, Priscila Schmidt Neumann, Ronize Peruzzi Damião, André Ricardo Finger, Edson Junior, Lidiene Superti, Jairo Beal, Inês Canent, Diego Rodrigues, Thanize Kretchmer, Michele Schmitd. A reunião foi coordenada pelo presidente Lino José Puhl, que saudou a todos os conselheiros e visitantes presentes nesta reunião ordinária. De imediato passou a palavra para o Cornélio Alves dos Santos, para apresentar o edital de convocação com a seguinte ordem do dia: 1º - Edital de Convocação; 2º - Ata Nº. 07/2024; 3º - Correspondências; 4º - Informes; 5º - Comissões; 6º - Plano de Ação da Dengue/FUMSSAR; 7º - Saúde Digital Integrada entre Hospital Vida e Saúde e FUMSSAR; 8º - Assuntos Gerais; Em processo de votação o edital de convocação foi aprovado por unanimidade pela plenária. Na continuidade, foi colocada em votação a Ata número 07/2024. Em processo de votação a ata foi aprovada com três abstenções. Na continuidade o presidente Lino passou a palavra para o conselheiro Cornélio Alves dos Santos para apresentar as correspondências recebidas. Justificativas de faltas dos conselheiros: Luís Tibola motivo de saúde, Titular: Artêmio Fridriczweski – atestado médico. Titular: Fabiana Breitenbach – ofício, motivo 9º Fórum Latino-Americano de Qualidade e Segurança na Saúde na cidade de São Paulo. Titular: Marcelo Borges de

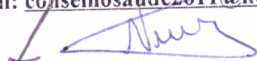
Ata nº. 008/2024

Figueiredo – ofício, motivo docente no curso técnico em administração no Sistema de Ensino Gaúcho – SEG. Titular: Irineu Tram – justificado via ligação telefônica, motivo não pode mais dirigir carro e por problemas de saúde não tem condições de caminhar do Centro até o NEP. Titular: Toni Rafael Jesse – por ofício, motivo consulta médica em Ijuí. Titular: Elimar Bicudo – motivo compromisso no Hospital. Ofício recebido do Presidente do Conselho Municipal do Direito do Idoso indicando como conselheiro titular Ciro Aloísio Kuhn e como suplente Lúcia Wolmer. Ofício da entidade Sindicato Empresarial do Comércio Varejista Fronteira Noroeste – Sindilojas, informando a substituição de conselheiros titular Maria Rejane da Silva Ames e suplente Vanessa Kretchmer Kuhn. Ofício da entidade Hospital Policlínica Santa Rosa LTDA, informando que a representação da entidade é exercida pela titular Márcia Rigo atualmente licenciada e a suplente Haidi Rejane Saviski. Ofício da entidade Liga Feminina de Combate ao Câncer informando os novos conselheiros titular; Inês Perini e suplente Maria Dalce Fuhr. Ofício do conselheiro Carlos Benedetti pedindo o seu afastamento para atender o período eleitoral. Ofício recebido da conselheira Jaqueline Reznar pedindo o seu afastamento do Conselho Municipal de Saúde para atender o período eleitoral. Ofício do conselheiro Jair Antunes de Almeida da entidade Conselho Comunitário de Cruzeiro solicita seu afastamento do Conselho de Saúde a partir de 01 de julho de 2024 pelo período de quatro meses. Ofício da conselheira Márcia Regina Rigo solicitando o seu afastamento do Conselho Municipal para atender resolução do TSE, número 21470, para concorrer ao pleito eleitoral. A secretária de mesa Vanderli solicita a entidade Policlínica que encaminha outro ofício com mais clareza para evitar problemas eleitorais. Ofício do conselheiro Ari Dresch solicitando licença do Conselho Municipal de Saúde a partir desta data 19 de junho de 2024 até o dia 07 de outubro de 2024. Ofício justificando as faltas na reunião do dia 12 de junho das conselheiras: Georgina da Silva e suplente Celoni Lopes da Silva da Associação dos Aposentados e Pensionistas por motivo de doença de familiar (irmão). Ofício recebido do Hospital Vida e saúde solicitando pauta para a reunião do dia 12 de julho para apresentação da saúde Digital Integrada entre Hospital e FUMSSAR. Ofício do CES comunicando que nos dias 24, 25 e 26 de julho será realizada a Etapa Estadual da 4ª Conferência Nacional do Trabalho e Educação na Saúde, no auditório da Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre. Ofícios enviados para as entidades que apresentam faltas, de acordo com o Regimento Interno, entidade: 14ª CRS, FEMA, Conselho Comunitário de Cruzeiro e Associação de Moradores da Cascata. **Comissões:** a conselheira e coordenadora da comissão de



Ata nº. 008/2024

Fiscalização Beatir Henrich Ulmann apresentou o relatório da Comissão da reunião realizada no dia 20 de junho de 2024, com a presença dos seguintes membros: Eva Marques Kessler, Maribel Renata Fachinetto, Valdemira de Freitas Carpenedo, Rodrigo Calixto e Marcelo Borges de Figueiredo. Os presentes realizaram a leitura da resolução 16/2018 para análise e adequações necessárias, considerando a aprovação da publicação do novo Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde. Os presentes acolheram a nomeação da conselheira Maribel Renata Fachinetto como relatora da comissão, considerando o ingresso da conselheira Valdemira e a mesma tendo já atividade as quintas-feiras os membros presentes decidiram em alterar o calendário de reuniões da comissão para a terceira quarta-feira de cada mês e por último os presentes discutiram sobre as formas de acolhimento de denúncia junto ao conselho e a comissão de fiscalização. **Comissão de Orçamento e Finanças**, O coordenador da comissão Cláudio Souto apresentou o parecer referente a Prestação de Contas referente ao Trimestre 076/2023 do Programa “Nota Fiscal Gaúcha” no valor de R\$ 4.075,37 (Quatro mil, setenta e cinco reais e trinta e sete centavos). Apresenta os seguintes documentos: Referente aos documentos apresentados como a cópia do cronograma de EXECUÇÃO e APLICAÇÃO, cópia da NOTA FISCAL Nº 1767737, três orçamentos referente aos aparelhos adquiridos, na qual foi feita a aquisição pelo menos valor, movimentação da conta e extratos segue abaixo parecer da comissão de finanças: Não foi identificado nenhuma irregularidade. Referente ao OF/CONT/DE/ Nº 83/2024, de 13 de março de 2024. Objeto: Prestação de Contas referente ao Programa de Financiamento “FUNAFIR 2023” no valor de R\$ 555.300,00 (Quinhentos e cinquenta e cinco mil e trezentos reais); Referente aos documentos apresentados como a cópia dos relatórios de pagamentos e execução de receita e despesa, resumo da folha de pagamento de dezembro de 2023 da Unidade Dom Bosco, DARF e Guia de pagamentos de impostos da folha do mesmo período, extrato de pagamento empréstimo SICREDI, extrato BANRISUL conta-corrente 06.204192.0-8 e comprovante de pagamento, cópia da cédula de crédito bancário 9285700. Não foi identificada nenhuma irregularidade. Referente ao OF/CONT/DE/ Nº 82/2024, de 13 de março de 2024. OBJETO: Prestação de Contas referente ao Programa de Financiamento “FUNAFIR 2023” no valor de R\$ 5.000.079,18 (Cinco milhões e setenta e nove reais e dezoito centavos); Referente aos documentos apresentados como a cópia dos relatórios de pagamentos e execução de receita e despesa, resumo da folha de pagamento de dezembro de 2023 do Hospital Vida e Saúde, DARF e Guia de pagamentos de impostos da folha do mesmo período, extrato de



Ata nº. 008/2024

pagamento empréstimo SICREDI, extrato BANRISUL, conta-corrente e aplicação 06.001910.2-6 e extrato SICREDI comprovante de pagamento, cópia da cédula de crédito bancário 928608. Conforme documentos acima citados, entendemos que a prestação de contas do Programa “Nota Fiscal Gaúcha” e empréstimos do FUNAFIR neste relatório analisado, está correta, estando apto para aprovação do plenário do Conselho. Em tempo. Encaminhamos a Comissão de Fiscalização e Controle, para que se faça a averiguação dos equipamentos adquiridos pelo recurso da Nota Fiscal Gaúcha por estes recursos *in loco*, os demais recursos do FUNAFIR foram para pagamento de folha da Unidade Dom Bosco e Vida e Saúde. 6º - Plano de Ação da Dengue/FUMSSAR; o coordenador das vigilâncias Jairo Beal e a gerente da Atenção Primária Lidiene Superti apresentaram o Plano de Ação de combate ao mosquito *Aedes Aegypti* 2024-2026. Depois de apresentação foi aberto espaço para discussão. O conselheiro José pergunta quando um morador que não deixa os agentes de endemias entrar para fiscalizar os pátios, o que prevê a legislação. Jairo, gerente da vigilância, responde que na lei não fala nada, e sem a permissão do proprietário mesmo estando em casa, os agentes não podem entrar. Márcia pergunta sobre os pneus da AGCO, Jairo responde que foram fiscalizados e multados. A conselheira Benilde questiona sobre a questão das denúncias, quando noventa e cinco por cento das denúncias não se concretizam, seria o caso de avaliar para essa denúncia ser feita diretamente na Fumssar, e não mais por telefone? Jairo responde que isso será trabalhado junto com a conscientização das pessoas no combate à dengue. Cláudio pergunta sobre a aplicação do produto BRI para borrifação residual intradomiciliar, quantas máquinas são usadas. Jairo responde, são 4 máquinas e 3 equipes treinadas. Beatir pergunta que tipo de produto é usado. Jairo responde que o produto é fornecido pelo estado, primeiro a usar larvicida e cada agente pode aplicar diretamente na água. Beatir pergunta ainda que a região do Bairro Planalto tem muita área verde e mato, seria interessante fazer um estudo para aplicar nessa região? Jairo responde que foi feito um estudo. O diretor Rogério da fundação acrescenta que as denúncias, algumas, é possível abrir um processo e dar continuidade, outras, são denúncias vazias, que não procedem e onde as pessoas não querem ser testemunhas. Denúncias anônimas se recebe todos os dias, e muitas vezes sem cabimento. É difícil estabelecer um procedimento denúncia pessoal, direta. A legislação estabelece a ouvidoria da saúde para essa função. A conselheira Selene pergunta se no caso de uma nova situação de emergência, qual a possibilidade de contratação de mais servidores. Lidiene responde que precisa ser criado um plano pra contratação de servidores mas que pode ser contratado. Depois de discutido o plano foi colocado em votação e aprovado com três abstenções. 7º - Saúde Digital Integrada entre Hospital Vida e Saúde e FUMSSAR; inicialmente a diretora Vanderlei registra que é um trabalho de muitos anos e parabeniza a equipe técnica pelo trabalho.

Ata nº. 008/2024

Objetivo de conseguir uma melhor agilidade nos atendimentos principalmente acompanhando dia a dia o atendimento do paciente e observando agilidade no resultado do exame, e as questões mais específicas dos pacientes com alguma restrição, não precisa ser repetido os exames que estão disponíveis dos pacientes antedidos na atenção Básica e na emergência. Santa Rosa é pioneira nessa integração. No período de adaptação haverá novas melhorias e a equipe estará a disposição para melhorá-las. Quem tiver acesso aos dois sistemas, será rastreado, lei de proteção a informação. O presidente Delcio registra que é um sonho antigo, e a referência e contrarreferência não será mais necessário, e terá economia em exames mas que não será o maior ganho, maior é a qualificação no atendimento com o acesso as informações, e o grande ganhador desta integração é o usuário. Rodrigo Calixto frisou a importância do trabalho coletivo das equipes para deixar tudo pronto. Cada dia num período noturno será buscado informações retroativas até janeiro. Rodrigo ainda apresentou os sistemas que a Fumssar e o hospital estão trabalhando e também da proteção de dados, a atualização dos dados a cada 5 minutos e as inúmeras vantagens nos atendimentos com o acesso as informações do paciente. Concluiu, agradecendo a todos os envolvidos. Na continuidade Rodrigo passou a palavra para os técnicos da Informática Diego da FUMSSAR e Marcelo do Hospital. Aberto para dúvidas e questionamento. O conselheiro Fábio questiona a dúvida gerada pelos profissionais, da referência para as UBS é sugerir que dentro do sistema fica alguma aba ou ícone, onde fica obrigatória a nota da alta, pela quantidade de informações para dar sequência na UBS. Marcelo responde que os atendimentos são identificados pelo CPF, independente do convênio, após o fechamento do atendimento as informações são enviadas para o sistema do IPM, da mesma forma os pacientes da Rede Básica são enviadas para o sistema do hospital. Rodrigo informa que toda melhoria pode ser informada a TI. Cláudio Souto relata que a integração foi uma proposta das Conferências de Saúde, momento importante e os atendimentos serão mais assertivo. Vanderli ressalta que o projeto vai possibilitar muitas melhorias, sobre as muitas informações no sistema, esclarece que as informações é a qualidade do profissional tem no atendimento ao paciente, é necessário uma nota de alta assim como será necessário muitas melhorias. Estamos entrando em um novo patamar que é a qualidade do nosso trabalho que será visto pelos outros. A integração dos sistemas vai fazer a linha de cuidados, é o foco que queremos, e vamos quebrar muitas barreiras, precisamos trabalhar juntos na melhoria do atendimento do paciente. 8º - Assuntos Gerais; Vanderli informa que muitos novos profissionais médicos estão trabalhando no hospital. O

Ata nº. 008/2024

andamento da cardiologia, também informa que a UTI nova já está em funcionamento. No dia 12 de julho a unidade 5 deixará de existir e os pacientes serão transferidos para a unidade 7 do prédio novo. O presidente Delcio informa que todas as UBS tem QR Code com telefone, WhatsApp. No mês de junho foi o primeiro mês que todas as UBS realizaram consultas digitais, e para o próximo ano será aberta agenda externa. Beatir informa, para a inscrição dos delegados para a Etapa Estadual da 4ª Conferência Nacional do Trabalho e Educação na Saúde, será necessário o decreto municipal nomeando os representantes. Não havendo mais nada a tratar, o presidente Lino Puhl agradeceu a presença dos conselheiros e visitantes. Às 20 horas 45 minutos encerrou-se a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que será colocada em apreciação e votação na próxima reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde, depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente Lino Puhl e por mim Neiva Junges que a lavrei.

Lino José Puhl

